



Algemeen Bestuur

Verslag

Datum: Maandag 15-04-2024

Nr.	Beschrijving
1	Opening en inventarisatie nieuwe agendapunten, geen nieuwe punten.
2	Mededelingen en vaststellen agenda,
3	Verslag 18-03-2024 Bijlage 1: Na wat kleine aanpassingen akkoord Geanonimiseerd verslag Bijlage 2: Na wat kleine aanpassingen akkoord voor plaatsing op de website
4	Inventariseren Rondvraag: Samenvatting Jaarlijkse evaluatie Dorpenoverleg
5	Voortgang projectgroepen: Projectgroep Toerisme: De projectgroep geeft aan dat er 8 april een overleg is geweest met de gemeente. De gemeente neemt initiatief in een belangrijke onderwerpen analyse. Een volgend overleg volgt nog en de kosten voor deze bijeenkomsten zijn voor de gemeente. Projectgroep (OR): zie ook bijlage 9 voor verslag over de Spellestraat. Verder besproken dat het 1 ^e deel van Graaienhil tot de Martel weer open is. En de brief van de gemeente over de komende werkzaamheden aan de Molensingel. De aanwezige zorg over de huidige belijning is niet nodig, deze is van tijdelijke aard. Een korte update over de lopende zaken rondom woningbouw in Wouw. Op 16 mei 2024 (1500-1900 uur) zal in Donkenhof een inloop sessie zijn over de ontwikkeling van het Geerhoekgebied. Een uitnodiging zal nog volgen. Ook de zorg over ondernemersklimaat in Wouw komt weer ter tafel. De overdracht van de taken rondom Cultureel Erfgoed zal plaats vinden na de openbare jaarvergadering Tevens een vrije discussie naar aanleiding van een mail met foto over een schijnbare overdaad aan verkeersborden in een zeer klein gebied Projectgroep Sociaal/Duurzaam: Voor aandacht rondom het onderwerp EENZAAMHEID zijn er gesprekken geweest met deskundigen zoals bv Wijzijn. Een brief en een enquête zijn voorgelegd. Zodra de brief is aangepast zal deze naar 12 uitgekozen verenigingen/organisaties worden gestuurd met daarna de enquête.

	<p>Ieder dorpsraadslid zal 1 partij krijgen om de resultaten op te halen voor de evaluatie. De 12 gekozen verenigingen/organisaties worden nog intern de DR besproken nadat de werkgroep alles in mei definitief maakt.</p> <p>In de mail zit nog een flyer over eenzaamheid die te delen is</p> <p>Projectgroep Communicatie/PR/ICT: Nog met een aantal leden nieuwe mailbox afspraken doornemen indien nodig</p> <p>Projectgroep Openbare Jaarbijeenkomst: Verzoek om alle overgebleven folders in te leveren zodat deze ook beschikbaar zijn op 20 april. En verzoek om tijdig (1245 uur) aanwezig te zijn voor inrichting van de zaal en tbv uitdelen van de zakjes met bloemzaad en de consumptiebonnen. De overgebleven zakjes bloemzaad zullen na de vergadering gaan naar VVV Wouw.</p>
6	<p>Voortgang infomail, inkomend en uitgaande post stukken Ingekomen mails besproken waarbij afgesproken is wie er reageert. Een langere mail krijgt ook de nodige bijval omdat wij als DR ook wel herkennen dat er veel “ouderen” – onderwerpen op de agenda staan voor de Openbare Jaarvergadering. Er zal een uitnodiging volgen om met een kleine groep vanuit DR met jongeren te praten over vorming van samenwerken</p>
7	<p>Notulen bestuurlijk overleg, Bijlage 4 Na wat kleine aanpassingen akkoord</p>
8	<p>Budgetverantwoording 2023 a.d.h.v. Dorpsraad vragen. Penningmeester geeft inzicht in de data die ook naar de gemeente is gegaan. Verwarring die er was rondom bankkosten lijken ongegrond aangezien bankkosten een verzamelterm is voor bankkosten, verzekeringen etc.</p>
9	<p>Hondenpoep Zie ook bijlage 8 over de poep waarbij na de Actie schoon Wouw een inventarisatie was. Naast veel losse hondenpoep, ook veel (in de sloot) hondenpoep in zakjes. Het verzoek aan de gemeente om voorbeeld van Zundert te volgen met een ondergrondse opslag kreeg geen gehoor. De gemeente kiest voorlopig voor meer schoon maken. In de discussie kwam ook de afbreekbaarheid van de huidige poepzakjes ter sprake en de vraagstelling om dit niet beter kan. In Dorpenoverleg kwam dit ook naar voren. Aangezien veel poep of zakjes met poep op een aanvaardbare afstand ligt van prullenbakken is het gedrag. Handhaven is alleen mogelijk bij een “heterdaad”. Wel is afgesproken de komende tijd meer te plaatsen op onze Sociale Media.</p>
10	<p>Gebruik Dropbox Zorgen dat nu iedereen op Dropbox alles kan toevoegen, aanpassen en ook verwijderen. Dit zal aangepast worden zodat alleen Dagelijks Bestuur en IT ondersteuning deze rechten nog hebben.</p>
11	<p>Aanpassing Draaiboek, Bijlage 6, 6A, 6B Tijdens het onderwerp waren alle gezonden bijlagen (6, 6A en 6B) in 1 document verwerkt en plenair besproken. De aanpassingen zijn akkoord en worden zo meegenomen. Openstaande actie van de gemeente: nieuwe leefbaarheidsagenda toevoegen op de actielijst van de DR. Aansluitend een discussie over maximumleden en maximum aantal adviseurs. Helaas hebben we die luxe nu niet, zodra het van toepassing is kan het onderwerp weer op tafel komen</p>

12	Actie en besluitenlijst. Bijlage 3 <i>Alle acties doorlopen</i>
13	<p>Rondvraag: Vraagt zich af of we nu direct na de vergadering een samenvatting hebben ter publicatie op Sociale Media in kader “meer betrekken is ook sneller informeren”. Zoals nu ook de onderwerpen hondenpoep en openbare jaarvergadering. Vraag stelling voor de volgende vergadering, wat willen we meer naar buiten communiceren.</p> <p>Oproep naar vrijwilligers om de evaluatiemoment 2024 te organiseren. Twee vrijwilligers waarbij de andere leden al hun wensen kunnen aanbieden. Doelstelling is dat de uitvoering plaats zal vinden op een zonnige donderdag in September. Alle randvoorwaarden passeren nog even de revue.</p> <p>Dorpenoverleg had een aantal zaken die tijdens de vergadering al aan de orde zijn gekomen. Gezien de volle agenda van 15 april zal er in de volgende vergadering verdere toelichting komen.</p> <p>Extra punt: Afscheid Duc Boorsma van de Dorpsraad na 11 jaar met veel vertrouwen in elkaar, met veel onderlinge waardering en geen ruzies. Per 1 Mei zal het afscheid zijn, de formele uittreding zal plaats vinden tijdens de jaarlijkse evaluatie</p> <p>Extra punt: Afscheid Veronique van Hassel, door een nieuwe uitdaging moest er wat los gelaten gaan worden. Helaas is dat de Dorpsraad geworden. Nog nader te bepalen wanneer er gestopt gaat worden maar uiterlijk tot de zomervakantie, mede door de opvolging als secretariaat. De formele uittreding zal plaats vinden tijdens de jaarlijkse evaluatie</p>